

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

„Fővárosi Községi Költségvetés keretében megvalósuló 4 db zöldinfrastruktúra fejlesztés engedélyezési és kivitelezési terveinek elkészítése”

..... részfeladat (tervezet)

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Önkormányzata (székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, bankszámla száma: 11784009-15490012, KSH statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01, törzskönyvi azonosító szám: 735638, ÁHTI azonosító: 745192, képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: „**Fővárosi Önkormányzat**” vagy „**Főváros**” vagy „**Megrendelő**”),

másrészről a

..... (székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:, képviseli:, mint tervező (a továbbiakban „**Tervező**”,)

(a továbbiakban együttesen, mint „**Felek**”, külön-külön mint „**Fél**”)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a Budapest Főváros Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 48/2016. (VI. 30.) számú együttes utasítás alapján „**Fővárosi Községi Költségvetés keretében megvalósuló 4 db zöldinfrastruktúra fejlesztés engedélyezési és kivitelezési terveinek elkészítése**” tárgyú beszerzési eljárást folytatott le 4 részfeladatban, melynek eredménye alapján -, mint a számú „.....” tárgyú részfeladatban nyertes ajánlat - *nyertes ajánlattevővel/* nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel¹ a jelen Szerződés [1. számú melléklet Ajánlati adatlap, és 3. számú melléklet Részletező ártáblázat (a továbbiakban: „**Ajánlat**”) alapján] kerül megkötésre.

Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: **beszerzési eljárás dokumentumai**):

- a) Ajánlatkérés
- b) Műszaki leírás
- c) Egyéb beszerzési Dokumentumok
- d) Adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások
- e) Tervező ajánlata
- f) Adott esetben a Tervező által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás

A felsorolt dokumentumok tartalma közti ellentmondás esetén Felek az alábbi értelmezési sorrendet veszik figyelembe:

- a) Szerződés
- b) Kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
- c) Műszaki leírás
- d) Ajánlatkérés
- e) Egyéb beszerzési dokumentumok

¹ Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

f) Nyertes Ajánlat.

Amennyiben az ellentmondás műszaki tartalmat érint, akkor minden esetben a műszakilag magasabb minőséget, magasabb értéket képviselő megoldást kell figyelembe venni.

Tervező a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az elvégzendő munkával kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott beszerzési dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőséggel tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a jelen Szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja a Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező², Budapest kerület ... hrsz. alatti helyszín(ek)en történő zöldinfrastruktúra fejlesztési feladatt elvégzését az 2. sz. melléklet szerinti tartalommal, a 3.8. pont szerint a tervezéshez szükséges lakossági, közműszolgáltatói, üzemeltetői egyeztetések lefolytatását, ezeknek megfelelően engedélyezési és kivitelezési tervek készítését (a továbbiakban: „**Feladat**”).

2. A SZERZŐDÉS FORRÁSA

A Fővárosi Önkormányzat a Feladat megvalósításához szükséges fedezetet a költségvetésében biztosítja a „871902 Közösségi költségvetési projektek 2022/2023” cím kiadási előirányzatán.

3. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. A Felek a Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.
- 3.2. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során elsődlegesen a Szerződés 17. pontjában meghatározott kapcsolattartói útján, írásban (levél, fax, e-mail stb.) kommunikálnak egymással. Különösen érvényesül ez a kötelezettség a Tervező által készített javaslatok, megrendelői döntést igénylő kérdések, azok szakmai előkészítése, valamint a tájékoztatási kötelezettség körében. Amennyiben a döntés, intézkedés halaszthatatlan voltára, személyes jelenlétre vagy valamely más fontos körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges, nem célszerű vagy nem gazdaságos, úgy a Felek szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlés tárgyát minden esetben írásban is haladéktalanul meg kell erősíteni.
- 3.3. A Tervezőnek a megbízás teljesítése során mindenkor a Megrendelő érdekeinek, a Feladat céljának, valamint a Megrendelő utasításainak megfelelően kell eljárnia. A Tervező köteles a Megrendelőt haladéktalanul, írásban tájékoztatni, ha álláspontja szerint a Megrendelő jogszerűtlen, célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgyszintén, ha az utasítás betartása a megrendelés, illetőleg a Feladat határidőre való teljesítését veszélyezteti. Amennyiben a Megrendelő utasításának betartása jogszabálysértéshez vezetne, és ahhoz a Megrendelő Tervező tájékoztatása ellenére is ragaszkodik, és az utasítás célja jogszerűen nem érhető el, a Tervező az ilyen utasítás teljesítését a szerződésszegés jogkövetkezményei nélkül megtagadhatja.
- 3.4. A Tervező azokban az ügyekben, amelyek tekintetében a Megrendelő képviselőjének szükségessége felmerül, köteles a Megrendelő felhatalmazását kérni.
- 3.5. A Tervező kötelezettsége és felelőssége annak eldöntése, hogy valamely kérdés olyan súlyú-e, amely a Megrendelő előzetes jóváhagyását, döntését igényli, azzal, hogy a Feladat eredményességét, megvalósításának módját, a határidőket érintő döntéseinek meghozatalát

² A „Funkció nélküli burkolt felületek zöldfelületté alakítása Kelenföldön” részfeladat esetén a Budapest Főváros XI. Kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, míg a többi részfeladat esetén a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló

megelőzően a Tervező köteles konzultálni a Megrendelővel, illetőleg a Megrendelő jóváhagyását kérni különösen azon esetekben, amelyekre vonatkozóan ezt a jelen Szerződés előírja, vagy amelyek jelentőségüknél fogva a Megrendelő előzetes jóváhagyását igénylik.

3.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező a Szerződés teljesítésével kapcsolatban rendszeresen konzultál, egyeztet, és együttműködik a Megrendelővel. A Szerződésmegszűnésekor a Tervező köteles elszámolni, és ennek keretében a Megrendelőnek mindazt kiadni, amihez a Feladat teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott, kivéve, amit abból a Szerződés alapján jogosan felhasznált.

3.7. A Tervező kijelenti, hogy a Feladatot a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal látja el a jelen Szerződésben foglaltak szerint.

3.8. Tervező Feladata:

Felek részteljesítésben állapodnak meg, a Tervező részfeladatait, díját és teljesítési határidejét az alábbi táblázat rögzíti.

Feladat rész	Feladatrész tartalma	A Feladatrészre eső bruttó költség	Teljesítési határidő
A	Helyszíni workshop tartása a tervezéssel kapcsolatos lakossági igények felmérése A projekt a Radó Dezső oldalon való közzététele	Nettó Ft + ÁFA ³	Szerződés hatálybalépését követő 30. nap.
B	Közműszolgáltatókkal való előzetes egyeztetés	Nettó Ft + ÁFA ⁴	
C	Engedélyezési Kiviteli vázlattervek elkészítése		
D	Engedélyezési és kivitelezési tervek véglegesítése, szükséges közmű és üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.	Nettó Ft + ÁFA ⁵	Beszerzési árajánlat szerinti határidő: szerződés hatályba lépésétől számított ⁶ nap

A Tervező köteles a projekttel kapcsolatos előrehaladás lakossági kommunikációját a Radó Dezső Terv⁷ felületén létrehozott oldalon bemutatni az A, C és D feladatok eredményeit ismertető lakossági hír keretében.

A Tervező a D feladat végrehajtását a kiviteli vázlattervek Megrendelő általi jóváhagyását követően kezdheti meg. Megrendelő a részére átadott vázlatterveket 15 napon belül véleményezi, a Tervező szükség esetén a megrendelői vélemény alapján a vázlattervet átdolgozza, vagy amennyiben az megrendelés jóváhagyására került, úgy kiviteli tervdokumentációt készít.

4. TERVEZÉSI DÍJ

4.1 Tervezőt a Szerződés 3.8 pontjában meghatározott Feladat ellátásáért összesen **nettó + ÁFA**, azaz nettó forint + ÁFA összegű díj (a továbbiakban: „Tervezési Díj”) illeti meg.⁸

4.2 A Tervezési Díj átalánydíj, amely tartalmazza a Feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. A Tervezési Díj tehát magában foglal minden olyan kiadást, költséget, amely a Feladat teljesítésével együtt jár (pl. utazási, papír, kommunikációs költségek, szoftver, adatrögzítés, kiszolgáló személyzet, infrastrukturális háttér, a Szerződés teljesítése érdekében megbízott közreműködők díja stb.).

4.3 A Tervezési Díj magában foglalja továbbá a Tervező által a jelen Szerződés alapján készített vagy harmadik személlyel készített szellemi alkotások (különösen: tanulmányok,

³ A Tervező ajánlata alapján a szerződéskötéskor kerül kitöltésre

⁴ A Tervező ajánlata alapján a szerződéskötéskor kerül kitöltésre

⁵ A Tervező ajánlata alapján a szerződéskötéskor kerül kitöltésre

⁶ Értékelési szempont, az ajánlat alapján kitöltendő.

⁷ <https://rdt.budapest.hu/>

⁸ Értékelési szempont, az ajánlat alapján kitöltendő.

dokumentációk stb.) teljes körű felhasználási és rendelkezési (átruházási) jogosultságának átengedését időbeli és területi korlátozás nélkül. Ennek megfelelően a Tervező a rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesített szellemi alkotások felhasználásáért külön jogdíjat, ellenértéket nem követelhet. A Tervezőt, mint szerzőt a (terv)dokumentáció vonatkozásában megilletik a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény szerinti személyhez fűződő elidegeníthetetlen jogai.

- 4.4 Az egyértelműség érdekében a Felek rögzítik, hogy a Tervezési Díj magában foglalja mindazon, a Tervező által igénybe vett közreműködő (alvállalkozó) díját, akikkel a Tervező a jelen Szerződés teljesítése érdekében létesít jogviszonyt. A jelen Szerződésben foglalt azon felhatalmazások, amelyek alapján a Tervező egyes tevékenységeket maga is elláthat, illetőleg azokkal harmadik személyt is megbízhat, nem jelentik azt, hogy a Tervezési Díjban ezen harmadik személyeknek járó ellenszolgáltatás ne foglaltatna benne.
- 4.5 A Megrendelő - a jelen Szerződés 11. pontjában foglaltak szerint - a Szerződés 3.8. pontjában meghatározott részfeladatainak szerződésszerű teljesítését a tervező készre jelentését követően teljesítési igazolás kiállításával igazolja.
- 4.6 Tervező - a jelen Szerződés 11. pontjában foglaltak szerint – 2 db rész- és 1 db vég számla kiállítására a Megrendelő általi igazolását követően jogosult. A Megrendelő köteles a számla összegét a számla kiállításának napjától számított 20 (húsz) napon belül átutalni a Tervező által a számlán feltüntetett bankszámlaszámra.

5. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, A KEZDÉSI ÉS BEFEJEZÉSI HATÁRIDŐ

- 5.1 A Felek a Szerződést a Szerződés 3.8. pontjában meghatározott Feladat vonatkozásában az ott rögzített teljesítési határidők alkalmazása mellett, kötik meg, a Felek kölcsönös szerződésszerű teljesítéséig.

- 5.2. A teljesítés befejezésének véghatárideje:** a Feladat teljesítésének véghatárideje egybeesik a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrészénél rögzített teljesítési határidővel.

A Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrész vonatkozásában rögzített teljesítési határidőn belül a Tervező köteles a teljesítést készre jelenteni és a Feladat teljesítése eredményeként valamennyi dokumentumot (tervdokumentációt) a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Tervező előteljesítésre jogosult.

Tervező a Feladat teljesítésekor az általa - a 2. sz. mellékletben, Műszaki leírásban megjelölt - szolgáltatandó dokumentumokat papír alapon 3 (három) példányban és digitális formátumban adja át Megrendelő részére. A digitális formában történő átadás módja a dokumentumok Megrendelő által meghatározott tárhelyre történő feltöltése. A papír alapú dokumentumok teljesítése történhet személyes átadással vagy postai úton tértivevényes küldemény útján. Postai úton történő teljesítés esetén a teljesítés napja az a nap, amikor a Megrendelő a küldeményt igazoltan átveszi. Amennyiben Megrendelő a postai küldeményt a Feladat teljesítésére vonatkozó határidőt követő időpontban veszi át, de a digitális formátumban történő teljesítési feltételek határidőben teljesültek, Tervező nem esik késedelembe és Megrendelő a Szerződés 8.2 pontjában rögzített késedelmi kötbér követelésére nem válik jogosulttá.

6. A TERVEZŐ NYILATKOZATAI, FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1 A Tervezőnek a Szerződés teljesítése során be kell tartania valamennyi vonatkozó jogszabály rendelkezéseit.
- 6.2 Tervező köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a teljesítéssel kapcsolatos összes dokumentumot.
- 6.3 Tervező köteles a tevékenységét úgy megszervezni, hogy a Feladat szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezése biztosítva legyen.
- 6.4 Tervező szavatol, és jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott technológiák, megoldások, eljárások alkalmasságáért és

minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy közreműködője, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

- 6.5. Tervező jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy felelős tervezője rendelkezik a jelen Szerződés tárgyában meghatározott feladat teljesítéséhez szükséges tervezői jogosultsággal. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy az alábbi kulcsszemélyzet rendelkezésre állását biztosítja legalább 1 fő teljesítésbe bevonni kívánt tervező, aki rendelkezik az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete II. Építészeti-műszaki tervezés 4. pontja szerinti „K” kódjelű jogosultsággal, valamint tervezésére vonatkozó⁹ hónapos tervezési tapasztalattal (amelyből hónap a többlet szakmai tapasztalat);

7. A KÖZREMŰKÖDŐ SZEMÉLYEK

- 7.1 A Tervező feladatainak ellátásához indokolt esetben jogosult közreműködő igénybevételére, ha a Feladat ellátásának eredményessége annak egyedi, speciális jellege, határideje miatt más módon nem teljesíthető.
- 7.2 A Tervező az esetleges közreműködők kiválasztása során a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján, saját vonatkozó szabályzatainak megfelelően köteles eljárni, figyelembe véve a jelen Szerződésben foglalt rendelkezéseket.
- 7.3 A Tervező az általa jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el, a közreműködő személy jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az közreműködő nélkül nem következett volna be. A Tervező köteles az erről szóló szerződésben kikötni, hogy a közreműködő személyek tevékenységének ellenőrzésére a Főváros is jogosult.

8. A SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉS BIZTOSÍTÉKAI ÉS A KÁRTÉRÍTÉS

8.1 Hibás teljesítés, hibás teljesítési kötbér

A Tervező hibásan teljesít, ha a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrésznél meghatározott Feladat vonatkozásában rögzített teljesítési határidőben nem felel meg a jogszabályokban és/vagy a Szerződésben meghatározott követelményeknek, továbbá akkor is, ha a kapcsolódó összes dokumentumot nem adja át Megrendelő részére. Ez esetben a Megrendelő a hiba kijavítására legfeljebb 10 (tíz) napos határidőt tűz ki.

A Tervező, amennyiben a hibát a Megrendelő által meghatározott határidőre nem javítja ki, vagy nem orvosolja, naponta a 4.1 pont szerinti Tervezési Díj 0,5%-ának megfelelő kötbér megfizetésére, de összesen maximum a 4.1 pont szerinti Tervezési Díj 10%-ával megegyező mértékű **hibás teljesítési kötbér** fizetésére köteles a Megrendelő részére.

8.2 Késedelem, késedelmi kötbér

Tervező késedelembe esik, ha a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrésznél meghatározott Feladat vonatkozásában rögzített teljesítési határidőben a Feladatot nem teljesíti a Szerződés 5.2 pontjában rögzítetteknek megfelelően.

Késedelmes teljesítés esetén a Tervező naponta a Tervezési Díj 0,5%-ának megfelelő kötbér megfizetésére, de összesen maximum a Tervezési Díj 10%-ával megegyező mértékű **késedelmi kötbér** fizetésére köteles a Megrendelő részére.

8.3 Meghiúsulás, meghiúsulási kötbér

A Tervező érdekkörében felmerülő, ki nem menthető lehetetlenülés, a Tervező által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Tervező magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen

⁹Értékelési szempont, az ajánlat alapján kitöltendő.

gyakorolt elállás, felmondás (**Meghiúsulás**) esetén a Tervező kötbérfizetési felelősséggel tartozik.

A Tervező a Feladat fentiek szerinti meghiúsulása esetén a 4.1 pont szerinti Tervezési Díj 20%-ával megegyező mértékű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles a Megrendelő részére.

- 8.4. Ha Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Tervezővel szemben érvényesíteni. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette. Megrendelő a kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy Tervező szerződésszegéséből kára származott-e.
- 8.5. Amennyiben Tervező a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, de legfeljebb a kötbérigény közlésétől számított 5 (öt) munkanapon belül írásban megtenni. A Megrendelő a kötbérigényét a Tervező jelen Szerződés 3.8. pontjában meghatározott Feladat teljesítésével összefüggésben kiállított számlájából való levonásával, ilyen számla hiányában a Tervező felé kiállított számla útján jogosult érvényesíteni.
- 8.6. A késedelmi kötbér Megrendelő részére történő megfizetése Tervezőt a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. A teljesítés meghiúsulása esetén késedelmi kötbér nem követelhető. A meghiúsulási kötbér követelése kizárja, hogy a Megrendelő a Tervezőtől követelje a kötelezettség teljesítését.
- 8.7. Tervező tudomásul veszi, hogy a Megrendelőnek okozott bármilyen kár tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) kártérítési szabályai szerint felel, különös tekintettel a 6:142. § - 6:151. §-okban foglaltakra.
- 8.8. A Megrendelő és a Tervező nem felel a jelen Szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely Fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (vis maior) merül fel, amely megakadályozza a Szerződés teljesítését.
- 8.9. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a COVID-19 járvánnyal és a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa (továbbiakban: „**háborús veszélyhelyzet**”) magyarországi következményeinek elhárításával összefüggő, a jelen Szerződés hatálybalépésének napján a Felek által nem ismert kormányzati vagy egyéb intézkedés és minden olyan egyéb ok kapcsán, amely a COVID-19 járvány vagy a háborús veszélyhelyzet tényére vezethető vissza, Tervezőnek a Ptk. 6:142. §-ára figyelemmel bizonyítania kell, hogy a kormányzati vagy egyéb intézkedés vagy egyéb ok a teljesítését befolyásolja vagy lehetetlenné teszi, és a Tervezőtől nem volt elvárható, hogy ezt a körülményt elkerülje, vagy a kárt enyhítse.

9. SZERZŐI JOG

- 9.1 A Tervező a jelen Szerződés alapján elkészült, a jelen Szerződés 2. sz. mellékletében rögzített dokumentumokat (beleértve azokat is, melyeket a Tervező a szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során megszerez, elkészít, összeállít vagy kidolgoz, így különösen térképek, grafikonok, műszaki rajzok, műszaki leírások, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek, támogató adatok, adattömbök és adathalmazok, valamint egyéb anyagok - összességében együttesen a továbbiakban: „**Dokumentáció**”) átadja Megrendelő részére, annak tekintetében Megrendelő a rendelkezés jogát kiköti, ezért a Szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.
- 9.2 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés keretében elkészült és a Tervező által Megrendelő részére átadott Dokumentáció harmadik személynek átadható tulajdonnak minősül, amelyhez kapcsolódó szellemi tulajdonhoz fűződő összes vagyoni jogát Megrendelő szerzi meg, ezért a Szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.

A Szerződés megszűnését követően az átadott szellemi alkotásokon a Megrendelő által elvégzett bármilyen változtatásokért Tervező felelősséget nem vállal.

- 9.3 A Dokumentációra vonatkozóan megszerzett összes vagyoni jog a Megrendelő általi átvétellel és a Tervezési Díj megfizetésével – kivéve, ha a Tervezési Díj kifizetésére Megrendelő kellékszavatossági, vagy szerződésszegés miatti egyéb igényének érvényesítése miatt nem került sor – Megrendelőre száll. A Dokumentáció és az azokban foglalt szellemi tulajdon felett Megrendelő különösképpen jogot szerez arra, hogy a Dokumentáció részét vagy egészét maga korlátlanul felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze (beleértve a képfelvétellel való rögzítést, a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást is), harmadik személlyel közölje, nyilvánosságra hozza, felhasználására másnak engedélyt adjon, Megrendelő pedig jogosult továbbá a Dokumentációt kizárólagosan tetszőleges példányban többszörözni. A Tervezési Díj tartalmazza a teljes körű vagyoni és átruházható nem vagyoni jogok, valamint az átdolgozás és megváltoztatás jogának fentiek szerinti Megrendelőre történő átruházásának ellenértékét is.
- 9.4 Amennyiben a szerzői jogi szabályok szerint a Dokumentáció részét képező valamely dokumentum (mű) vagyoni jogait nem lehet átruházni, a Tervező a Megrendelőnek az érintett dokumentum teljes védelmi idejére vonatkozó, földrajzi korlátozás nélküli, átruházható és kizárólagos felhasználási jogot enged a mű minden ismert felhasználási módjára, így különösen a mű többszörözésére, terjesztésére, nyilvános előadására, nyilvánosságához való közvetítésére, a mű átdolgozására, továbbá engedélyezi Megrendelőnek a műre vonatkozóan korlátlan számú alfelhasználási jog engedését.
- 9.5 Tervező szavatol azért, hogy az általa, a Szerződés teljesítése keretében elkészítendő vagy biztosítandó bármely szellemi alkotás esetében a szellemi alkotás használatára vonatkozó jognak a Szerződés 9.1. pontjában írt rendelkezései szerinti engedélyezésére a Tervező minden korlátozás nélkül jogosult.

10. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 10.1 Megrendelő jogosult saját maga, vagy megbízottja útján a Feladat teljesítését bármikor ellenőrizni, azonban ezen jogának gyakorlása során nem teheti terhesebbé a teljesítést. A Ptk. 6:240 §-a alapján a Tervező a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- 10.2 A Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrészénél meghatározott Feladat vonatkozásában rögzített teljesítési határidő eredménytelen lejárta követően Megrendelő jogosult a Szerződés 8.2. pontja szerinti késedelmi kötbér követelésére, kivéve az 5.2. pont harmadik bekezdésének utolsó mondatában foglalt esetet.
- 10.3 Amennyiben a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrészénél meghatározott Feladat vonatkozásában rögzített teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Tervező teljesítése hibás lesz, Megrendelő a hiba kijavítására 10 napos javítási határidőt tűz ki és e határidő eredménytelen eltelte után a Megrendelő jogosult a Szerződés 8.1 pontja szerinti hibás teljesítési kötbér követelésére.
- 10.4 Megrendelő jogosult a Feladat teljesítésével kapcsolatos megjegyzéseit, kéréseit, utasításait továbbá kifogásait a Szerződésben szabályozott módon megtenni.
- 10.5 Megrendelő a Tervező hozzá intézett és közvetlen intézkedést igénylő észrevételeit köteles az előre egyeztetett határidőre, de legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül – a Szerződésben foglaltak szerint igazolhatóan - megválaszolni. Amennyiben Megrendelő a fenti adatszolgáltatási határidővel késedelembe esik, úgy a teljesítési határidő a késedelem időtartamával megegyező mértékben – jelen Szerződés módosítása nélkül is - automatikusan meghosszabbodik.
- 10.6 Megrendelő a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrészénél meghatározott Feladat szerződésszerű teljesítése esetén köteles Tervezési Díjat megfizetni Tervező részére.

- 10.7 A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megfelelő időben tájékoztatja a Tervezőt minden olyan körülményről, amely a Szerződésben foglaltak teljesítésére kihatással van, vagy annak ellátásához szükséges.
- 10.8 A Megrendelő köteles a Tervező részére biztosítani mindazon adatot, jogosultságot és meghatalmazást, amelyek a Tervező feladatának hatékony ellátásához szükségesek. A Megrendelő köteles a Tervezőt a teljesítéshez szükséges utasításokkal, útmutatással ellátni.
- 10.9 A Megrendelő vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a Tervező által döntésre előterjesztett kérdésekben ésszerű, a Feladat ütemezését, a döntést igénylő kérdés jellegét szem előtt tartó határidőn belül meghozza döntését.

11. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, TELJESÍTÉS, KIFIZETÉSEK TELJESÍTÉSE

- 11.1 **Tervező a Szerződés teljesítése során 2 (két) db részszámla és 1 (egy) db végszámla benyújtására jogosult a Szerződés jelen pontja szerint.**

A Tervező a Díjra a mindenkor hatályos jogszabályokban, továbbá a Szerződésben foglaltaknak megfelelően kiállított számla ellenében jogosult azzal, hogy előteljesítést a Megrendelő elfogad.

Fizetési ütemezés	Feladat, esedékesség	Számla összege
1. részszámla	3.8 pont A feladatrész teljesítése Ft + ÁFA bruttó Ft. ¹⁰
2. részszámla	3.8 pont B és C feladatrész teljesítése Ft + ÁFA bruttó Ft. ¹¹
Végszámla	3.8 pont D feladatrész teljesítése Ft + ÁFA bruttó Ft. ¹²

- 11.2 Tervező által kiállított számlá(k)nak meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

Az ÁFA megállapításának módjára és mértékére az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

- 11.3 A Szerződés 3.8. pontjában meghatározott Feladatrészek teljesítését Megrendelő részéről a Szerződés 16. pontjában megnevezett személy jogosult és egyben köteles leigazolni.
- 11.4 A Feladatrészek Szerződés szerinti teljesítését, a projekt Radó Dezső¹³ oldalon való közzétételét, az engedélyezési és kiviteli vázlattevések, illetve ezek végleges terveinek, valamint a szükséges közmű és üzemeltetői hozzájárulásoknak Megrendelő részére történő átadását követően 5 napon belül kiadott teljesítésigazolás (**Teljesítésigazolás**) alapján a Tervező jogosult benyújtani a rész- illetve végszámláját a Megrendelő felé. A számla teljesítési időpontja a teljesítés elismerésének, azaz a Teljesítésigazolás keltezésének napja.
- 11.5 A Tervező teljesítése a Tervezési díj tekintetében akkor szerződéseszerű, ha a Szerződés 3.8. pontjának D. feladatrészét a teljesítési határidőre teljesíti, valamint teljesítése megfelel a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek. Tervező a Szerződés 3.8. pontjában meghatározott Feladatrészek vonatkozásában rögzített teljesítési

¹⁰ Tervező ajánlata alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

¹¹ Tervező ajánlata alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

¹² Tervező ajánlata alapján szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

¹³ <https://rdt.budapest.hu/>

határidőn belül előteljesítésre jogosult, mely esetben Megrendelő a tervdokumentációt köteles átvenni.

- 11.6 Tervező tudomásul veszi, hogy a Tervezési Díj kifizetésére Megrendelőnek csak szabályosan kiállított és benyújtott számla esetén van lehetősége, amennyiben a Szerződésben szabályozott egyéb feltételek is teljesülnek.
- 11.7 Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy olyan belföldi adóalanyoknak minősülnek, akik egyébként általános forgalmi adó fizetésére kötelezettek, az áfát a Tervező az általános forgalmi adóról szóló törvény hatályos rendelkezései szerint tünteti fel a számlájában.
- 11.8 Megrendelő a Tervező által benyújtott és a Megrendelő részére 3 (három) napon belül igazoltan eljuttatott számlát a számla keltétől számított húsz (20) napon belül átutalással egyenlíti ki a Ptk. 6:130. §-ban foglaltakra is tekintettel. A Tervezési Díjat a Ptk. 6:42. § (2) bekezdése szerint akkor kell megfizetettnek tekinteni, amikor a Tervező bankszámláján jóváírásra kerül.

Tervező a számlát Budapest Főváros Önkormányzata nevére és számlázási címére köteles benyújtani. Papír alapú számla benyújtásának postázási címe: 1052 Budapest, Városház utca 9-11. Főpolgármesteri Hivatal Pénzügyi, Számviteli és Vagyonnyilvántartási Főosztály, elektronikus számlát pedig az eszamlaonkormanyzat@budapest.hu e-mail címre kell megküldeni. A nem a fenti helyen benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben, valamint a számla késedelmes benyújtása esetén a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

- 11.9 Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a számlával kapcsolatos kifogásait öt (5) munkanapon belül jelezni Tervezőnek, kérve a számla Tervező általi helyesbítését. Ebben az esetben az eredeti és a helyesbítő számla együttesen dokumentálja az ügyletet. Az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani. A helyesbítő számla Megrendelő rendelkezésére bocsátásáig a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
- 11.10 A Megrendelő a Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Tervező által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.
- 11.11 A Tervezési Díj késedelmes megfizetése esetén Tervező a Ptk. 6:155. § (1) szerinti kamat felszámítására jogosult.

12. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 12.1 Mindkét Fél kijelenti, hogy jóhiszeműen járt el a Szerződés megkötése során, és kötelesek a jelen Szerződés tartama alatt közölni a másik Féllel minden, a jelen Szerződés teljesítése tekintetében lényeges információt, adatot, ami kihatással lehet a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésére.
- 12.2 Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben, elsősorban írásban, szükség esetén szóban is tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítéséről és minden olyan kérdéstről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

13 SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

- 13.1. Jelen Szerződés megszűnik a szerződés kölcsönös teljesítésével, súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jogszabályban biztosított elállással, valamint a jelen Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős. A jelen Szerződést Felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.
- 13.2. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen Fél jogosult a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a szerződést azonnali hatályú felmondás keretében megszüntetni.

- 13.3. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha
- a) Tervező késedelmesen teljesít, és emiatt a Tervező által fizetendő kötbér eléri a jelen Szerződés 8.2. pontjában jelölt maximális mértéket,
 - b) Tervező megtagadja a Megrendelő által adott jogszerű utasítások végrehajtását, illetve alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést,
 - c) ,
 - d) Tervező végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték,
 - e) Tervező nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételevel kapcsolatos kötelezettségeit, illetve Megrendelő engedélye nélküli alvállalkozót von be a teljesítésbe,
 - f) Megrendelő a szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
 - g) Megrendelő a fizetési kötelezettségének a Tervező erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább 30 (harminc) napos határidőben sem tesz eleget.
- 13.4. A jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.
- 13.5. A Megrendelő köteles a jelen Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a jelen Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Tervező tekintetében a beszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a beszerzési eljárásból.

14 VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

A Tervezőnek és Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a Szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni.

15. VIS MAIOR

- 15.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: Vis maior). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más konfliktusokat, embargót, járványokat stb., feltéve, hogy a Vis maiorral érintett Fél vonatkozásában a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülés feltételei fennállnak. Felek nem tekintik Vis maior eseménynek a Tervező, vagy az általa a teljesítésbe bevont gazdasági vagy egyéb szereplők – így különösen az alvállalkozója, alkalmazottja, szállítója –, illetve a gyártó saját üzemi rendjének szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbieket alkalmazottainak magatartását (belső Vis maior), valamint az egyéb piaci beszerzési nehézségeket.
- 15.2. Felek nem tekintik a Vis maior események közé tartozónak az olyan körülményeket, melyek a COVID-19 világjárvánnyal vagy az orosz-ukrán háborús helyzettel összefüggésben állnak fenn.
- 15.3. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

- 15.4. Ha bármely Fél megítélése szerint valamely körülmény kihathat kötelezettségei teljesítésére, haladéktalanul értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását.
- 15.5. Az akadályoztatott Félnek minden tőle elvárható meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

16 ÉRTEŚÍTÉSEK, A SZERZŐDÉS NYELVE

Bármely, a Felek között, a jelen Szerződés vagy a jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik Fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén, a postai térítvevényen feltüntetett napon tekinthető közöltnek.

A teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás során a Felek képviselői által faxon vagy e-mailben megküldött értesítés közöltnek tekinthető, ha a fax megküldését az igazoló jelentés, vagy az e-mail kézhezvételét a másik fél visszaigazolja, vagy az e-mailre egyébként írásban válaszol.

A Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat, értesítéseket a Felek részéről a Megrendelő Képviseleje, a Tervező Képviseleje, illetve az alábbi személyek tehetnek:

Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy:

Név: Erő Zoltán főosztályvezető
Cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +36 1 327 1582
e-mail cím: ero.zoltan@budapest.hu

Megrendelő részéről a kapcsolattartó:

Név: Gábor Péter
Cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +36 30 832 59 78
e-mail cím: gabor.peter@budapest.hu

Tervező részéről a kapcsolattartó:

Név:
Cím:
Telefon:
e-mail cím:

Felek rögzítik, hogy amennyiben a kapcsolattartó személyében változás következik be, arról kötelesek írásban, 8 (nyolc) munkanapon belül egymást értesíteni. Felek kijelentik, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás esetén, arra tekintettel a Szerződést nem módosítják.

A Szerződés és a Szerződés teljesítése során keletkező összes leírás, dokumentáció, levelezés és egyéb okmányok magyar nyelven készülnek.

17. Titoktartás

- 17.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen Szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról szerzett valamennyi adatot, információt melyek nem nyilvánosak, közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 17.2. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozzák nyilvánosságra,

illetéktelen személyeknek nem szolgáltatják ki, és ilyen személy számára nem teszik hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, alvállalkozók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.

- 17.3. Tervező tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Fentiekre tekintettel Tervező hozzájárul jelen Szerződés és esetleges módosításának az Infotv. 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételéhez.
- 17.4. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseit.
- 17.5. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés teljesítése során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve alvállalkozóikról. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve alvállalkozóik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- 17.6. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a másik Félnek szükséges.

18 ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

- 18.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 18.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben –, valamint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek jelen Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá jelen Szerződés teljesítésében közreműködőknél.

19. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 19.1. Felek rögzítik, hogy azon kérdések tekintetében, melyeket jelen Szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre a Tervező által benyújtott ajánlat, Megrendelő által közzétett ajánlati felhívás és ajánlattételi dokumentáció rendelkezést tartalmaz, úgy e dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.
- 19.2. Ha a jelen Szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen Szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a jelen Szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül a Felek a jelen Keretszerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosíthat.
- 19.3. A külföldi adóilletőségű Tervező köteles a jelen Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Tervezőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 19.4. Jelen Szerződés a Felek által történő kölcsönös aláírás napját követő napon lép hatályba. Amennyiben az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napját követő első nap.
- 19.5. Jelen Szerződés 4 (négy) példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Fővárost és 1 (egy) példány a Tervezőt illeti.

Budapest, 2024 „ „ Budapest,2024..... „ „

.....
Megrendelő
Budapest Főváros Önkormányzata
A főpolgármester hatáskörében eljárva:
Kerpel-Fronius Gábor
főpolgármester-helyettes

.....
Tervező
.....
.....
.....

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Berente Katalin
gazdasági igazgató

Budapest, 2024

MELLÉKLETEK:

1. Mellékletek:
2. Ajánlati adatlap
3. Műszaki leírás
4. Részletező ártáblázat

Nyilatkozat az elektronikus számlázásra vonatkozó igény bejelentéséről

Alulírott nevű
..... adószámú
..... székhelyű cég kérem, hogy
..... hivatalos e-mail címünkről érkező,
szerződéses kapcsolatunkból származó elektronikus számlánkat, elektronikus díjbekérőnket, lehívólevelünket Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.; törzskönyvi azonosítószám: 735638; adószám: 15735636-2-41,) elektronikus úton fogadja be.

Az elektronikus számlánkat, dokumentumunkat elektronikus aláírással hitelesítjük / nem hitelesítjük.

Vállaljuk, hogy a fenti elektronikus dokumentumokat kizárólag hivatalos e-mail címünkről, az Önök számlázásra vonatkozó elektronikus címére eszamlaonkormanyzat@budapest.hu e-mail címére továbbítjuk.

Kelt: _____

.....
cégszerű aláírás